**Информационное сообщение для сайта:**

**Получаем сведения из Единых государственных реестров**

УФНС России по Липецкой области отвечает на вопросы налогоплательщиков о порядке представления сведений из государственных реестров.

***- Как подать запрос о предоставлении сведений из ЕГРН?***

Запрос можно подать в бумажном или электронном виде (п. п. 21, 24 Приложения к Приказу Минфина России от 30.12.2014 N 178н). Запрос на бумаге подается лично (через представителя), по почте в любую отделение налогового органа или через МФЦ. Электронный запрос можно направить через сайт ФНС России или через Единый портал госуслуг. Форма запроса о предоставлении сведений из ЕГРН не утверждена. Поэтому его можно составить произвольно (п. 21 Приложения к Приказу Минфина России от 30.12.2014 N 178н).

В запросе отражаются сведения (п. 22 Приложения к Приказу Минфина России от 30.12.2014 N 178н):

1) о заявителе:

- полное название организации, ИНН, почтовый адрес (адрес электронной почты) - если запрос подает организация;

- Ф.И.О., ИНН, почтовый адрес (адрес электронной почты) - если запрос подает ИП;

- Ф.И.О., почтовый адрес (адрес электронной почты) - если запрос подает физлицо, у которого нет статуса ИП;

2) о лице, по которому запрашивается информация:

- полное название организации (Ф.И.О. физлица);

- иные сведения, которые у вас есть. Например, адрес нахождения организации или места жительства физлица, ОГРН, ИНН, паспортные данные физлица, дата его рождения;

3) о способе получения сведений:

- лично или через представителя;

- по почте;

- в электронной форме через сайт ФНС или Единый портал госуслуг.

Если подаете запрос через представителя, его полномочия нужно подтвердить доверенностью (п. 3 ст. 26, п. 3 ст. 29 НК РФ, п. 21 Приложения к Приказу Минфина России от 30.12.2014 N 178н).

***- Нужно ли платить за предоставление сведений из ЕГРН?***

Платить за сведения из ЕГРН не нужно – сведения предоставляются бесплатно (п. 31 Приложения к Приказу Минфина России от 30.12.2014 N 178н).

***- Как можно получить сведения и копии документов из ЕГРЮЛ?***

Содержащиеся в ЕГРЮЛ сведения и документы являются открытыми и общедоступными (кроме тех, доступ к которым ограничен) (п. 1 ст. 6 Закона о госрегистрации юрлиц и ИП). По общему правилу получить их, в частности, в виде копий документов может организация, физлицо (в том числе ИП), представитель указанных лиц (п. п. 2, 3 Регламента по предоставлению сведений из ЕГРЮЛ и ЕГРИП). Госорганы и органы местного самоуправления, суды, органы государственных внебюджетных фондов, Банк России, нотариусы получают сведения и копии документов из ЕГРЮЛ в особом Порядке.

Сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, можно получить в виде:

1) выписки из ЕГРЮЛ;

2) копии документа, который имеется в ЕГРЮЛ. Чтобы получить копию необходимо:

- подготовить запрос (п. 16 Регламента по предоставлению сведений из ЕГРЮЛ и ЕГРИП). в произвольной форме с указание в нем обязательных сведений;

- оплатить предоставление копии. Если копии учредительного документа юрлица и внесенных в него изменений предоставляются в электронном виде, оплата не требуется.

Также могут потребоваться копии документов:

• из собственного регистрационного дела организации. Например, речь идет о случае, если был утрачен учредительный документ (устав), содержащийся в регистрационном деле;

• по иной организации. Например, в спорах с налоговыми органами необходимо подтвердить факт, что в выборе контрагентов проявлялась должностная осмотрительность.

Чтобы получить копию учредительного документа (устава) юрлица, содержащегося в ЕГРЮЛ, в бумажной форме, составьте и подайте запрос о ее предоставлении в уполномоченный налоговый орган по месту нахождения организации (пп. 3 п. 17 Регламента по предоставлению сведений из ЕГРЮЛ и ЕГРИП).

 ***УФНС России по Липецкой области***